

9/3

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №24 имени Кавалера 3-х  
орденов Славы И.П. Клименко с углубленным изучением  
иностранных языков» муниципального образования городской  
округ Симферополь  
Республики Крым

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
Протокол № 19  
от 17. 08. 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
\_\_\_\_\_ Л. В.  
Апостолова  
Приказ № 337  
от 17. 08. 2022 г.

7/3-4

ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском комитете класса в МБОУ «СОШ №24 им. И.П.  
Клименко».

г. Симферополь, 2022 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №24 имени Кавалера 3-х  
орденов Славы И.П. Клименко с углубленным изучением  
иностраных языков» муниципального образования городской  
округ Симферополь  
Республики Крым

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
Протокол № 19  
от 17. 08. 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
\_\_\_\_\_ Л. В.  
Апостолова  
Приказ № 337  
от 17. 08. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском комитете класса в МБОУ «СОШ №24 им. И.П.  
Клименко».

г. Симферополь, 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о родительском комитете класса МБОУ «СОШ №24 им. И.П.  
Клименко».

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Родительский комитет класса – это объединение родителей, деятельность которого направлена на всемерное содействие педагогическому коллективу учителей, работающих в классе, классному руководителю в организации сотрудничества семьи и школы на благо учащихся класса.

1.2. Родительский комитет выбирается на родительском собрании в начале учебного года на один учебный год. В случае неудовлетворительной работы родительский комитет может быть переизбран досрочно.

1.3. В состав комитета входит 3 – 5 человек. Работает родительский комитет на основании данного положения, по плану, утвержденному на родительском собрании и согласованному с классным руководителем.

1.4. Председатель родительского комитета выбирается из числа избранных членов родительского комитета на первом заседании.

1.5. О своей деятельности родительский комитет отчитывается перед родительским собранием. Собрание родителей вправе потребовать от родительского комитета внеочередного отчета, если сомневается в его действиях.

1.6. Родительский комитет (председатель) участвует (при необходимости) в заседаниях Управляющего Совета школы, встречах родительских комитетов классов со школьной администрацией.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА КЛАССА.**

2.1. Родительский комитет класса обязан:

- помогать классному руководителю в укреплении контакта с коллективом родителей;
- вовлекать родителей в совместную деятельность с детьми;
- влиять на формирование культуры родительского общения;
- быть посредником между семьей, школой, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях;
- стимулировать подвижничество и ответственность в воспитании подрастающего поколения;
- выступать с инициативами и предложениями по улучшению образовательно-воспитательного процесса в школе;
- соблюдать этические нормы в общении с учащимися, педагогами и их родителями.

2.2. Родительский комитет имеет право:

- активно участвовать в организациях образовательно-воспитательного процесса в классе;
- добровольно помогать классному руководителю и школе в приобретении учебников и пособий;
- посещать вместе с классным руководителем учащихся на дому;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №24 имени Кавалера 3-х  
орденов Славы И.П. Клименко с углубленным изучением  
иностранных языков» муниципального образования городской  
округ Симферополь  
Республики Крым

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
Протокол № 19  
от 17. 08. 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ «СОШ № 24  
им. И.П. Клименко»  
Л. В.  
Апостолова  
Приказ № 337  
от 17. 08. 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском комитете класса в МБОУ «СОШ №24 им. И.П.  
Клименко».

г. Симферополь, 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете класса МБОУ «СОШ №24 им. И.П. Клименко».

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Родительский комитет класса – это объединение родителей, деятельность которого направлена на всемерное содействие педагогическому коллективу учителей, работающих в классе, классному руководителю в организации сотрудничества семьи и школы на благо учащихся класса.

1.2. Родительский комитет выбирается на родительском собрании в начале учебного года на один учебный год. В случае неудовлетворительной работы родительский комитет может быть переизбран досрочно.

1.3. В состав комитета входит 3 – 5 человек. Работает родительский комитет на основании данного положения, по плану, утвержденному на родительском собрании и согласованному с классным руководителем.

1.4. Председатель родительского комитета выбирается из числа избранных членов родительского комитета на первом заседании.

1.5. О своей деятельности родительский комитет отчитывается перед родительским собранием. Собрание родителей вправе потребовать от родительского комитета внеочередного отчета, если сомневается в его действиях.

1.6. Родительский комитет (председатель) участвует (при необходимости) в заседаниях Управляющего Совета школы, встречах родительских комитетов классов со школьной администрацией.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА КЛАССА.

2.1. Родительский комитет класса обязан:

- помогать классному руководителю в укреплении контакта с коллективом родителей;
- вовлекать родителей в совместную деятельность с детьми;
- влиять на формирование культуры родительского общения;
- быть посредником между семьей, школой, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях;
- стимулировать подвижничество и ответственность в воспитании подрастающего поколения;
- выступать с инициативами и предложениями по улучшению образовательно-воспитательного процесса в школе;
- соблюдать этические нормы в общении с учащимися, педагогами и их родителями.

2.2. Родительский комитет имеет право:

- активно участвовать в организациях образовательно-воспитательного процесса в классе;
- добровольно помогать классному руководителю и школе в приобретении учебников и пособий;
- посещать вместе с классным руководителем учащихся на дому;

- присутствовать на внеклассных мероприятиях;
- высказывать свое мнение о проводимых в классе мероприятиях;
- участвовать в беседах с классным руководителем с родителями, которые не занимаются воспитанием своих детей;
- проводить беседы с проблемными учащимися;
- участвовать в работе Координационного совета школы.

### 3. СОСТАВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА КЛАССА.

3.1. В состав родительского комитета входят:

- председатель родительского комитета;
- заместители, отвечающие за определенные участки работы.

3.2. Председатель родительского комитета отвечает за организацию деятельности родительского комитета, совместно с заместителями составляет план работы родительского комитета; помогает классному руководителю в подготовке и проведении родительских собраний, является представителем коллектива родителей класса в работе родительского комитета школы. Председатель родительского комитета совместно с представителями школы участвует в посещении неблагополучной семьи, помогает решать конфликтные ситуации в детском коллективе.

Если председатель родительского комитета отвечает за организацию работы родительского комитета в целом, то заместители его отвечают за определенные участки работы.

3.3. Заместитель председателя родительского комитета, отвечающий за результативность учебной деятельности учащихся класса, организует активное участие родителей в учебной деятельности детей. Он организует родителей для участия в днях творчества в классе и школе. В его компетенцию входит помощь классному руководителю в приобретении необходимых учебных пособий, организации различных внеклассных мероприятий, различных олимпиад, конкурсов и фестивалей, организация помощи отстающим в учебе детям, поиск возможностей для награждения учащихся, отличающихся высокими результатами в учебной деятельности.

3.4. Заместитель председателя родительского комитета, курирующий вопрос участия родителей и учащихся класса во внеклассной деятельности, участвует во всех совместных праздниках, походах, организуют в классе экскурсии, поездки, развлекательные мероприятия, помогает классному руководителю реализовать во внеклассной деятельности возможности всех учащихся класса, а также их родителей.

3.5. Заместитель председателя родительского комитета, отвечающий за хозяйственную работу в классе, организует помощь родителей в ремонте кабинета класса, в оформлении помещения класса, в приобретении предметов, необходимых для жизнедеятельности классного коллектива.

3.6. Заседания родительского комитета проходят один раз в четверть. При возникновении необходимости, заседания родительского комитета могут быть чаще.

#### 4. ДОКУМЕНТАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА КЛАССА.

4.1. Документами, констатирующими деятельность родительского комитета, являются:

- Положение о родительском комитете класса;
- протоколы заседаний родительского комитета;
- план работы родительского комитета на учебный год или полугодие;
- график заседаний родительского комитета.