

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №24 имени Кавалера 3-х орденов Славы И.П.Клименко с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК

_____ Григорьянц А.А.

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ №24
им.И.П.Клименко»

_____ Апостолова Л.В.

«__» _____ 20__ г.

Пр.№337 от 17.08.2022г.

Протокол №19 заседания педсовета от 17.08.22г

ПРОГРАММА

первичного инструктажа по охране труда
для педагогических работников, учебно-вспомогательного
и обслуживающего персонала

г.Симферополь
2022г.

ПРОГРАММА ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, УЧЕБНО- ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО И ОБСЛУЖИВАЮЩЕГО ПЕРСОНАЛА МБОУ «СОШ № 24 им.И.П. КЛИМЕНКО» г.СИМФЕРОПОЛЬ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая программа инструктажа по охране труда в школе разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», вступившим в силу с 01.09.2022г. разделом X «Охрана труда» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ с изменениями от 25 июля 2022 г., с учетом Постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и иных нормативных правовых актов по охране труда.
- 1.2. В программе изложены основные нормативные требования охраны труда и трудового законодательства, знание которых обязательны для работников.

2. Основные вопросы Программы

1.	Вводная часть	Вопросы первичного инструктажа
	Вводная часть	1.1. Первичный инструктаж проводят со всеми принятыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на педагогическую практику, с работниками, выполняющими новую для

		<p>них работу.</p> <p>1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в начале первого дня работы</p> <p>1.3. Цель инструктажа – ознакомить работника с рабочей обстановкой, требованиями техники безопасности на данном рабочем месте. Время на проведение инструктажа должно быть предусмотрено в пределах от 1 до 3 часов, в зависимости от сложности и опасности работы.</p> <p>1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ. Первичный инструктаж проводят по инструкциям, разработанным для отдельных видов работ с учетом требований стандартов ССВТ и охране труда.</p> <p>1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование или работающих в пределах одного рабочего места.</p> <p>1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование или работающих в пределах одного рабочего места.</p> <p>1.6. По окончании инструктажа инструктор должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работы, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте и произвести регистрацию инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктора.</p>
2.	Правила внутреннего распорядка школы-интерната.	<p>2.1. Основные обязанности сотрудников и администрации образовательного учреждения.</p> <p>2.2. Производственная дисциплина.</p>

		2.3. Время отдыха, отпуск
3.	Сведения о технологическом процессе и оборудовании на данном рабочем месте.	3.1. Организация охраны труда в школе. 3.2. Обучение работающих безопасным методам труда. 3.3. Создание безопасных условий труда. 3.4. Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте.
4.	Порядок подготовки рабочего места к работе.	4.1. Проверка исправности оборудования и инструмента. 4.2. Проверка исправности средств защиты. 4.3. Этапы работы на уроке. Соблюдение требований программы «Здоровый урок».
5.	Требования по предупреждению электротравматизма.	5.1. Необходимость прохождения инструктажей на первую группу электробезопасности
6.	Предупреждение травматизма и профзаболеваний.	6.1. Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания. 6.2. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма
7.	Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.	7.1. О порядке выдачи, учета СИЗ. 7.2. О порядке пользования СИЗ работниками и обучающимися
8.	Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.	8.1. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действия при возникновении опасных ситуаций. 8.2. Обязанности сотрудника при аварии, взрыве, пожаре. 8.3. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, мест их расположения. 8.4. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации

9.	Изучение инструкции по охране труда по профессии и по видам работ М/О	в процессе обучения 9.1 получение у специалиста по охране труда и изучение имеющихся инструкций, положений, образцов документов.
----	---	---

3. Заключительные положения

Проверка и пересмотр настоящей программы осуществляются не реже одного раза в 5 лет.

Программа должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий организации труда;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей программы условия образовательного процесса не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.

Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей программы возлагается на директора школы-интерната

Специалист по охране труда